附件 2：

复旦大学 2020 年国家留学基金资助出国留学项目（研究生）选派工作流程

申请人自定时间

第 1 步：确定符合申请条件、联系留学单位

申请人确定留学意向与申请资格；

申请人自行联系留学单位、国外导师，向留学单位提交申请所需材料（　　与国外高校合作项目一般都需要先完成外方的申请选拔程序）；

申请人获得留学单位录取通知书 邀请函。

⇩

各院系自定时间（　　- -　前）

第 2 步：院系选拔

申请人　月　　日起至院系规定截止日期止，登陆网上办事服务大厅-研究生科研学术项目（活动）申请-复旦大学国家公派留学项目，如实申报，并向院系提交全套申请材料，按期参加本院系选拔。

各院系组织专家评审，填写《复旦大学研究生公派留学项目校内专家评审意见表》，确定本院系拟推荐人选名单和推荐排名顺序。

⇩

截至　　- -

第 3 步：院系选拔、拟推荐名单上报研究生院

各院系整理申请人材料，在申报系统填写院系推荐意见和排名，生成《院系推荐意见表》《申报信息汇总表》，经分管领导签字并加盖院系公章后，按照通知要求，将申请材料统一提交到研究生院。

⇩

- -　左右

第 4 步：研究生院汇总、审定推荐名单

研究生院汇总全校申请材料，审定推荐候选人名单，并在研究生院主页公示。

⇩

截至　　- -

第 5 步：申请人网上申报

推荐候选人登录国家留学基金委网上报名系统（　　）完成网上申报，上传所需附件。

CSC　　2020-03-31 24:00　CSC

⇩

- -　至　- -

第 6 步：研究生院接收推荐候选人 CSC 网上申报材料

研究生院在 CSC 系统内接收推荐候选人申报材料，审核上传材料，填写学校推荐意见并上传评审意见。

⇩

截至　　- -

第 7 步：研究生院完成 CSC 网上申报材料审核并报送公函

研究生院完成网上申报材料审核并上报　　，起草学校公函并报送 CSC。

⇩

截至　　- -

第 8 步：申请表打印、备案

申请人打印　　网上申报的申请表（须带　　学号打印，或打印后填写本人学号），贴好照片、在最后一页申请保证处签字后，提交研究生院备案。（《单位推荐意见表》空表不用提交）

CSC