

本人因_____原因不能亲自到校，
特委托_____（身份证件号码：_____）

前往学校代为本人办理以下事宜：_____

（委托事项包含：领取毕业证书、领取学位证书、领取毕业证书复印件、领取学位证书复印件、办理学历证书遗失学业证明、办理学位证书遗失学业证明、办理成绩单。）

- 1、须提供委托人和被委托人的身份证件复印件各一份。
- 2、被委托人须出示本人身份证原件。

本人声明：由此可能引起的一切纠纷，由本人自行承担。

委托人（签名）：

委托人学号：

委托人证件号码：

被委托人（签名）：

年 月 日